

**EL PODER DE LA
COMUNICACIÓN
ASERTIVA EN LA
ORGANIZACIÓN.**

**HOY MÁS
IMPORTANTE
QUE NUNCA**

Actualmente enfrentamos en el mundo entero una crisis en salud, que entre otras cosas está golpeando fuertemente la economía global.

El sector productivo se ha visto seriamente afectado por esta situación y muchas empresas se están viendo obligadas a tomar decisiones estratégicas y drásticas para garantizar su sostenibilidad, incluyendo algunas que impactan directamente a sus colaboradores como: vacaciones no programadas, teletrabajo, recortes de beneficios extralegales, suspensiones temporales de trabajo no remuneradas hasta despidos entre otras.

Por lo que hoy más que nunca es importante establecer una comunicación asertiva con los colaboradores.



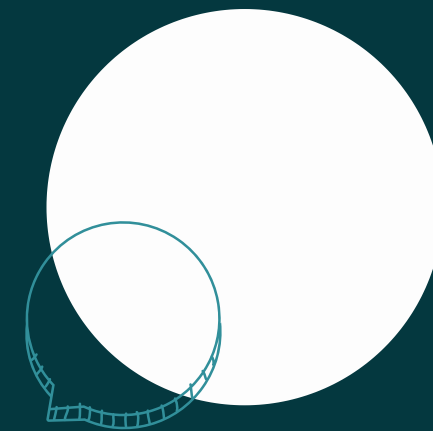


TIPS COMUNICACIÓN ASERTIVA

PAUTAS PARA
COMUNICARSE CON SUS COLABORADORES EN ESTA
CRISIS, DONDE SE REQUIERE MUCHA
INTELIGENCIA PARA MANTENER COHESIÓN,
MOTIVACIÓN, SENTIDO DE PERTENENCIA Y
COMPROMISO



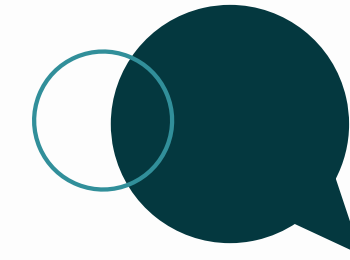
¿QUÉ ES ASERTIVIDAD?



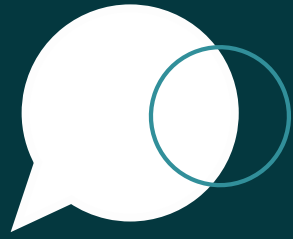
FIRMEZA

SENSIBILIDAD

TIP 1: SENSIBILIDAD Y EMPATÍA



- Analice y sensibilícese con la situación
 - Establezca la realidad de sus empleados
 - Póngase en los zapatos del otro
 - Permita comunicación de doble vía con preguntas abiertas, para entender mejor la situación de cada uno; cada persona tiene su propia realidad
 - Responda entendiendo la perspectiva que tiene cada persona, sus miedos y preocupaciones, todas son válidas
- Los medios digitales son muy impersonales, busque un tono cálido y comunique en lo posible una perspectiva optimista dentro de lo delicado de la situación
 - En el mundo digital hay herramientas que se ajustan mejor que otras a determinadas situaciones: no use chats como WhatsApp para discusiones, es preferible una llamada telefónica o idealmente video llamada

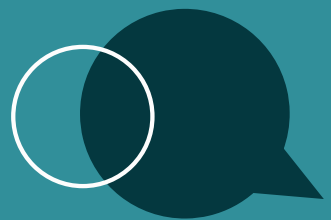


TIP 2: LENGUAJE POSITIVO

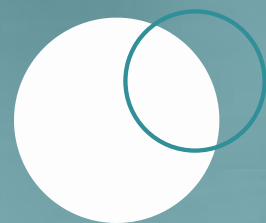
- Utilice la connotación positiva en sus palabras.
- No diga lo que no puede hacer sino lo que puede hacer
- Evite el uso de siempre, nunca, jamás, todo, nada, generalizaciones.
- Diríjase al hacer y al ser, en este momento el tono emocional y cercano es fundamental sin perder firmeza y claridad



TIP 3: FIRME Y CONCRETO



- Explica la situación desde el punto de vista de la organización
- Evita recurrir a juicios si hay colaboradores que no lo ven igual
- Concéntrese en las consecuencias de la situación no en las causas
- Ayude a ver la situación en su adecuada proporción





TIP 4: MUESTRE SOLUCIONES

- Discuta las alternativas
- Si la acción debe venir del interlocutor, pedir opciones de solución
- Si la solución es una sola explique que la propuesta es por el bien futuro de el y de la empresa
- Acepte que es difícil, pero es el camino correcto donde hay sacrificio de todos



¡UNIDOS SALDREMOS ADELANTE!

ESPERAMOS QUE
ESTOS TIPS SEAN DE
UTILIDAD, EN ESTE
MOMENTO DE CRISIS



InsightB₂B
Marketing Outsourcing